

เลขรับที่.....
วันที่รับ...../...../.....
ชื่อผู้รับ.....
ใบอนุญาตเลขที่.....
ออกให้เมื่อ...../...../.....
จังหวัด.....



กระทรวงแรงงาน
MINISTRY OF LABOUR

คำขอรับใบอนุญาตทำงาน
ตามมาตรา ๑๐
APPLICATION FOR WORK PERMIT
ACCORDING TO SECTION 10

๑

ข้อความทั่วไป

GENERAL STATEMENT

๑.๑ ชื่อผู้ยื่นคำขอ นาย/นาง/นางสาว..... สัญชาติ.....

Name of applicant Mr./Mrs./Miss

Nationality

เพศ.....อายุ.....ปี เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Sex Age Years Date of birth Month Year

๑.๒ ที่อยู่ในประเทศไทย

Address in Thailand

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

Post Code

Telephone

๑.๓ หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง เลขที่.....

Passport or other travelling document No.

ออกให้วันที่.....ออกให้ที่.....

Date of Issue

Issued at

๑.๔ ตรวจสอบตราประเภท.....เลขที่.....ออกให้วันที่.....

Kind of Visa

No.

Date of Issue

เดือน.....พ.ศ.....ออกให้ที่.....

Month

Year

Issued at

มีอายุใช้ได้ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Valid until

Month

Year

๑.๕ เดินทางมาถึงประเทศไทยเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Entered Thailand on

Month

Year

ได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่คนเข้าเมือง ณ ที่ทำการตรวจคนเข้าเมือง

Permitted by Immigration officer of the Immigration office at

ให้อยู่มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

For

Year (s)

Month (s)

Day (s)

ครบกำหนดอนุญาตวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

Expired on

Month

Year

๒	นายจ้าง EMPLOYER STATEMENT
๒.๑	ชื่อ นายจ้างหรือผู้จัดการ Name of Employer or Manager ที่อยู่ Address รหัสไปรษณีย์ Post Code โทรศัพท์ Telephone
๒.๒	ชื่อสถานประกอบการ Name of company ที่อยู่ Address รหัสไปรษณีย์ Post Code โทรศัพท์ Telephone
๒.๓	ประเภทกิจการหรือธุรกิจ Type of activity or business
๓	การอนุญาตให้เข้ามาทำงานในราชอาณาจักร THE PERMISSION TO WORK IN THE KINGDOM
๓.๑	ได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานโดย Permission to work by <input type="checkbox"/> คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน Board of investment <input type="checkbox"/> อื่นๆ Others เลขที่หนังสือ Document No. ลงวันที่ Dated เดือน Month พ.ศ. Year
๓.๒	ระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต Period of Permission ปี Year(s) เดือน Month(s) วัน Day(s)
๓.๓	ได้รับอนุญาตถึง วันที่ Valid until เดือน Month พ.ศ. Year
๓.๔	ตำแหน่งหน้าที่/อาชีพ/วิชาชีพ Title/Occupation/Profession รายละเอียดของงานที่จะทำ Job description _____ _____ _____ _____ _____

๓.๔ ค่าจ้างหรือรายได้ เดือนละ/วันละ.....

Wage or income per month/day

ผลประโยชน์อื่นๆ เดือนละ /วันละ.....

Other benefits per month/day

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ

I hereby certify that the above statements are true in every respect.

(ลายมือชื่อ).....

(Signature)

วันที่.....

Date

เดือน.....

Month

ผู้ยื่นคำขอ

Applicant

พ.ศ.....

Year

๔.

คำรับรองของนายจ้าง

CONFIRMATION OF EMPLOYER

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีความประสงค์จะจ้าง นาย/นาง/นางสาว.....

I hereby confirm that I intend to accept

..... เป็นลูกจ้างในสถานประกอบการ

To be an employee in the company according

ตามข้อ ๓.๔ เป็นระยะเวลา.....

To item 3.4 for

นับตั้งแต่วันที่.....

Commence on

ปี.....

Year(s)

เดือน.....

Month

วัน.....

Month(s)

พ.ศ.....

Year

วัน.....

Day(s)

(ลายมือชื่อ).....

(Signature)

วันที่.....

Date

เดือน.....

Month

นายจ้าง

Employer

พ.ศ.....

Year

๕	เฉพาะเจ้าหน้าที่ FOR OFFICIAL USE
<p>๕.๑ ความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานครบถ้วนตามกฎหมาย</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ลายมือชื่อ) _____</p> <p>วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____</p>	
<p>๕.๒ คำสั่งของอธิบดีหรือเจ้าพนักงานซึ่งอธิบดีมอบหมาย</p> <p><input type="checkbox"/> ออกใบอนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ออกใบอนุญาต เหตุผล _____</p> <p><input type="checkbox"/> อื่นๆ _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ลายมือชื่อ) _____</p> <p>วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____</p>	